



## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ЧТЕНИЯХ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения муниципальных Педагогических образовательных чтений «Трансформация цифровых решений: стратегия и тактика цифрового образования в условиях современной образовательной организации».

1.2. Педагогические чтения проводятся в соответствии с планом Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района на 2021 год в рамках реализации регионального проекта «Цифровая образовательная среда».

1.3. Организаторы Педагогических чтений: Управление образования и молодежной политики администрации Октябрьского района, Муниципальное казённое учреждение «Центр развития образования Октябрьского района».

### **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ЧТЕНИЙ**

2.1. Цель: привлечение внимания педагогической общественности к актуальным проблемам и перспективам развития образования в условиях цифровой трансформации, дистанционного обучения.

2.2. Задачи:

- выявить, поддержать и поощрить лучший практико-ориентированный педагогический опыт по использованию цифровых технологий, онлайн – сервисов, образовательных Интернет-ресурсов;
- активизировать профессиональное взаимодействие образовательных организаций по обмену опытом для формирования цифрового образовательного пространства;
- смотивировать педагогических работников на участие в учебно - методической деятельности по поиску решений актуальных проблем обучения и воспитания в условиях цифровой трансформации;
- содействовать развитию творческого потенциала и профессиональной культуры педагогов в процессе использования ресурсов цифровой образовательной платформы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

### **3. ОРГАНИЗАТОРЫ И УЧАСТНИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ЧТЕНИЙ**

3.1. Для организации Педагогических образовательных чтений создается оргкомитет, который выполняет следующие функции:

- утверждает сроки, регламент и тематику Педагогических образовательных чтений;
- обеспечивает сбор заявок на участие в Педагогических образовательных чтениях;
- обеспечивает прием и регистрацию конкурсных работ;
- организует отбор лучших работ для публичной презентации опыта в онлайн - форуме Педагогических образовательных чтений;
- определяет тематику направлений Конкурса;
- определяет состав экспертных групп по направлениям Педагогических образовательных чтений;
- формирует программу Педагогических образовательных чтений;
- организует проведение Педагогических образовательных чтений;
- подводит итоги Педагогических образовательных чтений, направляет отчёт об итогах в Управление образования и молодежной политики администрации Октябрьского района.

3.2. Для участия в Педагогических образовательных чтениях приглашаются педагогические работники образовательных организаций, подведомственных Управлению образования и молодежной политики администрации Октябрьского района, независимо от возраста, стажа работы и квалификационной категории.

### **4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ЧТЕНИЙ**

4.1. Содержание представляемой на Педагогические образовательные чтения статьи (тезисов) должно соответствовать теме «Трансформация цифровых решений: стратегия и тактика цифрового образования в условиях современной образовательной организации».

4.2. Работы на Педагогические чтения предоставляются по следующим направлениям:

- «Эффективные практики организации подготовки обучающихся с применением дистанционных технологий»;

- «Использование образовательных Интернет-ресурсов при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ»;

- «Эффективные практики педагогического контроля с помощью онлайн - сервисов»;

- «Методические разработки онлайн – занятий и внеурочных мероприятий».

4.3. Этапы и сроки проведения Педагогических чтений.

4.3.1. Педагогические образовательные чтения проводятся **в режиме видеоконференцсвязи на платформе Zoom 23 апреля 2021 года.**

4.4. Сроки представления заявок и материалов участников Педагогических чтений **с 01 по 20 апреля 2021 года.** Работы направляются на электронный адрес [natali.pozharnitskaya@mail.ru](mailto:natali.pozharnitskaya@mail.ru)

4.5. Порядок проведения очного этапа.

4.5.1. Организация и проведение Педагогических чтений возлагается на Оргкомитет.

4.5.2. Состав комиссии определяется Оргкомитетом из числа:

- специалистов МКУ ЦРО;

- руководителей и членов РУМО;

- педагогов - экспертов, являющихся победителями, участниками различных профессиональных педагогических конкурсов.

## 5. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНКЕ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ И ПРЕЗЕНТАЦИИ ОПЫТА

5.1. Члены экспертной группы строго руководствуются критериями оценки, разработанными оргкомитетом (приложение к Положению).

5.2. Требования к материалам, представляемым на очный этап Педагогических чтений

4.6.1. Требования к содержанию и оформлению статьи (тезисов):

- объём статьи (тезисов) - до 5 страниц печатного текста (в нормируемый объем не входят приложения и список использованной литературы);

- размер шрифта - 12, межстрочный интервал - одинарный, шрифт - Times New Roman, все поля - 2 см.;

- во введении обозначаются актуальность, обоснованность, цель и задачи работы;

- в основной части излагается содержание работы: организационно - педагогические условия и механизм реализации, сущность практического опыта, результативность педагогической деятельности;

- заключение содержит выводы;

- перечень библиографических источников оформляется в соответствии с правилами делопроизводства (в алфавитном порядке, в конце текста статьи);

- в приложении могут быть представлены презентации, видеоматериалы, фотографии, схемы, графики, творческие работы обучающихся и другое.

4.6.2. При отборе работ на каждом этапе учитываются:

- соответствие работы выбранной теме;

- новизна и актуальность выбранной автором темы;

- теоретическое знание проблемы;

- использование материала из опыта работы;

- формулировка и аргументированность собственного мнения;

- владение профессиональной терминологией.

4.6.3. Статьи (тезисы), представленные на Педагогические чтения, не редактируются, не рецензируются.

4.6.4. Материалы проверяются на плагиат и участникам не возвращаются.

4.6.4. Организаторы Педагогических образовательных чтений оставляют за собой право не рассматривать материалы, не соответствующие требованиям к оформлению и содержанию работы, с высоким уровнем плагиата.

4.6.5. Материалы, представленные позже указанного срока, не рассматриваются.

4.6.6. Регламент публичного выступления участников очного этапа:

- презентация опыта (до 20 мин.);
- ответы на вопросы жюри (до 05 мин).

4.7. Примерный алгоритм выступления:

- обоснование выбора темы, ее актуальность;
- основные проблемы, противоречия, их обусловленность;
- организационно-педагогические условия и механизм реализации, сущность практического опыта;
- результативность педагогической деятельности.

## **5. Подведение итогов**

5.1. Участники очного этапа Педагогических образовательных чтений получают сертификаты участников.

5.2. Победители и призеры Педагогических образовательных чтений, представившие свой педагогический опыт и набравшие наибольшее количество баллов, получают дипломы 1, 2, 3 степени.

5.3. По результатам Педагогических образовательных чтений издается сборник методических материалов, включающий материалы выступлений победителей.

**Критерии оценки**  
**для оценивания материалов участников Педагогических образовательных чтений**  
**«Трансформация цифровых решений: стратегия и тактика цифрового образования в**  
**условиях современной образовательной организации»**

<b>№ п/п</b>	<b>Критерии</b>	<b>Максимальное количество баллов</b>
1	Обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы	10
2	Раскрытие ведущих идей, проблемы	10
3	Своеобразие и новизна представленных идей представленного опыта	10
4	Обоснование, аргументированность авторского подхода (позиции) к решению проблемы	10
5	Опора на психолого-педагогические теории, культура использования научной литературы	10
6	Результативность представленных идей, ориентированность работы на конкретные практические результаты	10
7	Достаточность, ясность, логическая завершенность статьи, рациональность выбора структуры и логики изложения	10
8	Культура и качество представленных материалов: - соответствие требованиям к оформлению; - презентабельность материалов; - языковая и методологическая культура автора.	10
	Итого:	80



**Состав оргкомитета  
Педагогических образовательных чтений  
«Трансформация цифровых решений: стратегия и тактика цифрового образования в  
условиях современной образовательной организации»**

1.	Пожарницкая Наталья Анатольевна	директор Муниципального казённого учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»
2.	Попова Наталья Сергеевна	заместитель директора по организационно-методической работе Муниципального казённого учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»
3.	Галеев Тимур Равилевич	заместитель директора по информационно-аналитической работе Муниципального казённого учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»
3.	Галеева Светлана Витальевна	начальник отдела Муниципального казённого учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»
4.	Мальшева Наталья Михайловн	методист Муниципального казённого учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»
5.	Баранов Александр Павлович	заместитель директора по ИКТ МКОУ «Нижне-Нарыкарская СОШ»
6.	Валевский Анатолий Михайлович	заместитель директора по УВР МКОУ «Андринская СОШ»
7.		заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Андринская СОШ»

